



Szczecin, dnia 10.12.2021 r.

znak sprawy NiOL/ZO/93/2021

**Notatka z przeprowadzonej
analizy rynku**

dotycząca zamówienia o wartości powyżej 10 tys. PLN (netto), a nieprzekraczającej 130 tys. zł (netto),

sporządzona w oparciu o postanowienia Zarządzenia Prezesa Zarządu NiOL Nr 1/2021 z dnia 5 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia „Zasad i procedur postępowania dotyczących udzielania zamówień publicznych w spółce Nieruchomości i Opłaty Lokalne” ze zmianami, z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 r., poz. 1129) na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1

1. Przedmiot zamówienia: **Dostawa mebli biurowych do sekretariatu.**
2. Szacunkowa wartość zamówień tego samego rodzaju (netto), wynikająca z planu wynosi: **24.250,00zł** w tym:
zamówienie bieżące: 9.000,00 PLN.
3. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia wynosi: 11.070,00 zł brutto.
4. W terminie do dnia **10.12.2021 r.** przeprowadzono analizę rynku w formie:
- sondażu telefonicznego,
- sondażu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- sondażu pisemnego,
- w oparciu o inne źródła, jakie:* zbierając oferty bezpośrednio od wykonawców.

Lp.	Wykonawca (firma i siedziba)	Cena brutto
1.	Inter Meble Import-Eksport Roman Domagalski ul. Gryfińska 61A 74-100 Gryfino	12.002,78 zł
2.	Biurotechnika Wioletta Żurawska ul. Parkowa 62 U, 71-621 Szczecin	11.030,06 zł
3.	F.H.U. Prima PC Piotr Chrzan ul Swarożycza 9/3 ,71-601 Szczecin	12.029,72 zł

5. Uzasadnienie wyboru oferty :

Wybrano ofertę firmy Biurotechnika Wioletta Żurawska z siedzibą w Szczecinie ul. Parkowa 62U 71-621 Szczecin, gdyż jest to oferta najkorzystniejsza w świetle przyjętego jedynego kryterium oceny ofert, tj. ceny.

Szczecin, dnia 10 grudnia 2021 r.

Specjalista ds.
zamówień publicznych
(podpis)
Magdalena Wnęk

Zatwierdzam/nie zatwierdzam*

10.12.2021 Prezes Zarządu

(data i podpis)
Radosław Kanarek