



Ogłoszenie z dnia 12 listopada 2020 r.

Nieruchomości i Opłaty Lokalne Sp. z o.o.:  
**„Świadczenie usług pocztowych  
na rzecz spółki z o.o. Nieruchomości i Opłaty Lokalne w Szczecinie  
w roku 2021 ”**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU – Usługi społeczne**  
na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych

**ZAMAWIAJĄCY**

**NAZWA I ADRES:** Nieruchomości i Opłaty Lokalne Sp. z o.o., krajowy numer identyfikacyjny 321139821,  
ul. Czesława 9, 71-804 Szczecin,  
woj. zachodniopomorskie, Polska,  
tel. 91 421 63 33,  
e-mail [mwniek@niol.szczecin.pl](mailto:mwniek@niol.szczecin.pl),  
Adres strony internetowej (URL): [www.niol.szczecin.pl](http://www.niol.szczecin.pl)

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usług pocztowych na rzecz spółki z o.o.  
Nieruchomości i Opłaty Lokalne w Szczecinie w roku 2021

**Numer referencyjny:** NiOL/ZP/17/2020

**Rodzaj zamówienia:** Usługi

**Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych:

- a) o wadze do 500 g i wymiarach nie przekraczających 20 mm wysokości, 230 mm długości i 160 mm szerokości,
  - b) o wadze do 1000 g i wymiarach nie przekraczających 20 mm wysokości, 325 mm długości i 230 mm szerokości
  - c) o wadze do 2000 g i sumie wysokości, długości i szerokości nie przekraczającej 90 cm
- oraz ich zwrot do zamawiającego po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy.

**Kod CPV:** 64110000-0; 64112000-4

**Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp,** polegających na powtórzeniu podobnych usług w zakresie dostarczania i zwrotów przesyłek listowych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

- a) wielkość lub zakres zamówienia - do 10 % wartości zamówienia podstawowego;
- b) warunki, na jakich zostanie udzielone zamówienie - zamówienie zostanie udzielone na podstawie warunków dotyczących zamówienia podstawowego oraz przeprowadzonych negocjacji z wykonawcą.

**Okres, w którym realizowane będzie zamówienie:** 01.01.2021 r. – 31.12.2021 r.

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy **spełniają nw. warunki** w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień

- 1) warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca będzie posiadał uprawnienie niezbędne do prowadzenia działalności pocztowej tj. wpis do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe (Dz.U z 2020 r., poz. 1041), co zostanie potwierdzone wpisem do rejestru operatorów pocztowych.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

2) zdolności technicznej lub zawodowej:



zamawiający uzna, warunek uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 50 placówkami pocztowymi, położonymi na terenie miasta Szczecin (województwo zachodniopomorskie, Polska), w granicach określonych Uchwałą Nr XXX/598/04 Rady Miasta Szczecina z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie przyjęcia Statutu Miasta Szczecina.

Wskazane powyżej placówki muszą być czynne we wszystkie dni robocze (dopuszcza się wyłączenie sobót), co najmniej 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 6 godzin w ciągu dnia, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.

Lokal, w którym prowadzona jest placówka musi posiadać wyodrębnione stanowisko do obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą bądź logo operatora pocztowego.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców w całości.

## **OFERTA, WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

1. Wykaz dokumentów składanych przez wykonawcę wraz z ofertą, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - 2) **dokumenty potwierdzające, iż wykonawca posiada uprawnienia** niezbędne do prowadzenia działalności pocztowej, zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U z 2020 r., poz. 1041 ze zm.).  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokumenty składa ten z wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnianie tego warunku.  
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem
  - 3) **wykaz placówek pocztowych** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1B do Instrukcji.  
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden, wspólny wykaz.  
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
2. Pozostałe dokumenty wymagane przez zamawiającego, które wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 1) **formularz oferty**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Instrukcji.  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden, wspólny formularz.  
Ww. dokument należy złożyć w oryginale.
  - 2) **formularz asortymentowo-cenowy**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1A do Instrukcji.  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden, wspólny formularz.  
Ww. dokument należy złożyć w oryginale.
  - 3) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania z powodów w nim określonych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Instrukcji.  
W przypadku składania oferty wspólnej każdy z wykonawców składa odrębne oświadczenie.
  - 4) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.  
W przypadku oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.  
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  - 5) **odpowiednie pełnomocnictwa** – tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 4 Instrukcji lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział II).  
Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

**KRYTERIA OCENY OFERT:** cena 100%

### **SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT:**

**Ofertę należy złożyć** w siedzibie spółki Nieruchomości i Opłaty Lokalne przy ul. Czesława 9, w sekretariacie (pok. nr 24), **w terminie do dnia 23 listopada 2020 r., do godz. 10<sup>00</sup>.**

**Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 23 listopada 2020r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie NiOL w Szczecinie przy ul. Czesława 9, w pok. nr 01 (piwnica). Otwarcie jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.

Prezes Zarządu